
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

COPIA

ANNO 2022
N. 45 del Reg. Delibere

OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025

L'anno 2022, il giorno 22 del mese di Dicembre alle ore 17:30 nella sala consiliare dell'Ente si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
DI LENARDO Annalisa	Presidente del Consiglio	Presente
MICELLI Anna	Consigliere	Presente (online)
BONATI Alessandro	Consigliere	Presente (online)
BELLOTTO Diego	Consigliere	Assente
MORANDI Verdiana Camilla	Consigliere	Presente (online)
GOLLINO Martina	Consigliere	Presente (online)
PAOLONI Luca	Consigliere	Presente (online)
ORLANDO Fabio	Consigliere	Presente (online)
DEGANUTTI Luca	Consigliere	Presente
DE MEZZO Antonio	Consigliere	Presente
MATIZ Daniele	Consigliere	Presente
BORSETTA Marco	Consigliere	Assente
BELTRAME Andrea	Consigliere	Presente

[--_Hlk102126848--]Assiste il dr. Benzoni Alessandro.

E' presente il direttore dell'Ente parco dott. Antonio Andrich

E' presente il Revisore del Conto dr. Auro Paolini.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. DI LENARDO Annalisa nella sua qualità Presidente del Consiglio ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Direttivo adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Adozione bilancio di previsione 2023 - 2025

- Il Presidente dell'Ente Parco illustra le principali poste a bilancio per gli anni 2023-2025.
- Il dr. Benzoni illustra i documenti contabili che costituiscono il bilancio. Nella sua redazione si è tenuto conto delle risorse che saranno trasferite dall'Amministrazione in base all'art. 84 della L.r. 42/96, pari a 900.000,00 Euro, in base quanto disposto dalla Legge Regionale [--_Hlk58938835--] 30 dicembre 2021, n. 25 "Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024" e relativa DGR 2046 dd 30/12/2021 che prevede (all.to 4) al capitolo 3144/S ("Contributi all'Ente Gestore del Parco naturale regionale delle Prealpi Giulie per le spese di funzionamento ed il conseguimento dei fini istituzionali") la somma annuale da trasferire all'Ente parco per il triennio 2022-2024.

Viene inoltre elaborato sulla base della Legge Regionale 26 novembre 2021, n. 20 "Modifiche alla legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali), alla legge regionale 7/2008, alla legge regionale 45/1988 e alla legge regionale 24/2006". Tale legge all'art. 63 prevede il Contributo per le Riserve della Biosfera nell'ambito del programma UNESCO "Man and the Biosphere" (MaB) destinando € 20.000 come somma annuale da trasferire all'Ente parco per il triennio 2022-2024.

[--_Hlk122018847--]l'Ente parco è risultato anche beneficiario di un contributo a pari a € 136.823,04 a valere sul PSR Strategia di Sviluppo locale 2014-2020 del Gal Torre Natisone Misura 19, sottomisura 19.2, azione 2.3 "Investimenti per la creazione di nuovi servizi turistici in ambito sportivo, ricreativo e culturale aderenti ad una rete o aggregazione locale. Progetti integrati pubblico/privato e progetti singoli"- Domanda di sostegno n. 24250005139. La nota del Gal Torre Natisone del 23/11/2022 (Ns. prot. GEN-GEN-2022-1680-A) comunica la concessione del finanziamento (Codice concessione RNA-COR n. 9530690) di € 136.823,04 di sostegno pari al 95% dell'ammissibile (importo ammissibile complessivo pari a € 144.025,24).

Illustra le principali tipologie di Entrata.

Per l'esercizio finanziario 2023 l'Ente parco può contare su risorse in competenza pari a Euro 1.859.487,46, corrispondenti a Euro 1.281.187,46 escludendo le partite di giro (pari a € 460.000,00) e l'avanzo vincolato pari a € 118.300,00. Le Entrate sono costituite dal finanziamento ai sensi dell'art. 84 della L.r. 42/96 così come previsto dalla Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 25 "Bilancio di previsione per gli anni 2022-2024" e relativa DGR 2046 dd 30/12/2021, incrementato dalle entrate per la gestione della Riserva naturale regionale della Val Alba, dall'ulteriore finanziamento previsto dalla Legge Regionale 26 novembre 2021, n. 20 per le Riserve della Biosfera nell'ambito del programma UNESCO "Man and the Biosphere" (MaB), dai fondi relativi al progetto al progetto "Sostegno ad investimenti sul patrimonio delle aree rurali con iniziative volte a promuovere la fruizione pubblica" e al PSR Strategia di Sviluppo locale 2014-2020 del Gal Torre Natisone, dai ricavi derivanti dalla organizzazione di visite guidate, vendita di materiale divulgativo e promozionale e gestione foresteria.

Il fondo iniziale di cassa presunto è pari a 0,00.

Riguardo alle spese, il bilancio suddivide le Spese in Missioni, Programmi, Titoli e Macroaggregati. Per quanto attiene l'Ente parco le Missioni che registrano attribuzione di poste sono 4 e fanno riferimento a 6 Programmi, individuati nel Piano delle attività.

Le spese correnti ammontano a € 1.132.863,21, quelle in conto capitale a € 266.624,25. Illustra brevemente i i singoli titoli di spesa con riferimento di rispettivi Macroaggregati.

Rispetto ad anni precedenti questo macroaggregato relativo alle spese in conto capitale registra valori significativi, legati al finanziamento dell'intervento di riqualificazione del complesso di Pian dei Ciclamini, da ascrivere sia all'assegnazione di finanziamenti PSR sia a fondi propri di bilancio.

L'Ente parco è risultato beneficiario di un contributo a pari a € 136.823,04 a valere sul PSR Strategia di Sviluppo locale 2014-2020 del Gal Torre Natisone Misura 19, sottomisura 19.2, azione 2.3 "Investimenti per la creazione di nuovi servizi turistici in ambito sportivo, ricreativo e culturale

aderenti ad una rete o aggregazione locale. Progetti integrati pubblico/privato e progetti singoli”- Domanda di sostegno n. 24250005139. La nota del Gal Torre Natisone del 23/11/2022 (Ns. prot. GEN-GEN-2022-1680-A) comunica la concessione del finanziamento (Codice concessione RNA-COR n. 9530690) di € 136.823,04 di sostegno pari al 95% dell'ammissibile (importo ammissibile complessivo pari a € 144.025,24).

Inoltre si prevede l'applicazione dell'avanzo vincolato in relazione a due contributi ricevuti dalla Regione.

Il finanziamento come trasferimento aggiuntivo per spese funzionamento e perseguimento fini istituzionali (in seguito alla legge regionale 7 novembre 2022, n. 15 - Misure finanziarie multisettoriali - e come approvato con Decreto n° 21851/GRFVG del 11/11/2022, Prenumero 22388) verrà utilizzato per € 60.000,00 per la sostituzione di un veicolo del Parco (cap 2300).

Il finanziamento relativo alla promozione del patrimonio geologico e della geodiversità nel territorio regionale ai sensi dell'art. 18 della legge regionale 14 ottobre 2016, n. 15 (Decreto n° 3757/AMB del 22/07/2022) per € 15.600,00 (parte capitale), cap 2730 art 3.

- Il Revisore del conto dà lettura del suo parere favorevole.
- Il Consigliere Beltrame osserva che in merito alle entrate proprie le poste a bilancio non sono aumentate rispetto al 2022 nonostante il potenziamento dell'organico nell'ufficio di educazione ambientale e promozione. Ritiene si tratti di una scelta prudentiale. Il dr. Benzoni conferma tale impostazione. Le previsioni sono in linea con gli incassi degli ultimi anni, e si tiene conto anche della gestione del rifugio Ai Ciclamini affidato a una ditta esterna, senza canone di affitto anche per il 2023. In via prudentiale le entrate non sono state aumentate, ma in sede di riassetto di bilancio verrà verificato l'andamento delle stesse e si provvederà a eventuali variazioni in aumento.
- La Presidente invita ad approvare il Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025, con i relativi allegati.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il D.lgs. 23.06.2011, n.118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009, n.42), come modificato con il D.lgs. 10.08.2014, n.126;

VISTA la Legge regionale 10.11.2015, n.26 recante “Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti”;

ESAMINATA la bozza del Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025 e per l'anno 2023 e relativi allegati, come previsti dal citato D.lgs. n.118/2011 che di seguito si elencano:

1. Bilancio di previsione finanziario triennale (all.to a) “BILANCIO 2023 ALL.TO 9” e all.to b) “BILANCIO 2023 ALL.TO 12”) comprendente:
 - il prospetto delle entrate di bilancio per titoli e tipologie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il riepilogo generale delle entrate per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - i prospetti recanti i riepiloghi generali delle spese rispettivamente per titoli e per missioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

- il quadro generale riassuntivo delle entrate (per titoli) e delle spese (per titoli);
 - il prospetto dimostrativo dell'equilibrio di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
 - il prospetto concernente il rispetto del limite di indebitamento;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
2. Bilancio di previsione Gestionale triennale (all.to c) "BILANCIO 2023 gestionale") con suddivisione delle entrate e spese per capitoli
 3. Piano delle attività dell'Ente di durata triennale (all.to d) come da indicazioni della Regione (L.R. n. 26/2015);
 4. la nota integrativa con tabella esplicativa dei costi del personale (all.to e);
 5. programma Biennale di forniture e servizi 2023-2025 (art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016) all.to f);
 6. programma Triennale dei lavori pubblici 2023-2025 (art. 21, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016) all.to g) e g1)
 7. Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie (all.to h);
 8. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste (all.to i);
 9. Relazione del Revisore dei Conti;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2023 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.859.487,46 e autorizzati impegni di spesa per € 1.859.487,46 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2024 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € € 1.561.364,42 e autorizzati impegni di spesa per € 1.561.364,42 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che per l'esercizio finanziario 2025 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.543.864,42 e autorizzati impegni di spesa per € 1.543.864,42 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;

PRESO ATTO della Relazione del Revisore dei Conti;

SENTITO il Presidente, il quale illustra il Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025, riassumendo per sommi capi quanto già esposto nel Piano di attività 2023-2025, comprensivo delle direttive generali per l'azione amministrativa e gestionale;

SENTITA l'illustrazione del Direttore, il quale evidenzia l'aggiornamento della suddivisione dei capitoli in base alle modalità previste in tema di armonizzazione dei sistemi contabili;

RITENUTO pertanto di approvare la proposta del Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025 e per l'anno 2023 come allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale,

VISTA la Legge Regionale 30.09.1996, n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTAZIONE palese, espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

presenti	11
favorevoli	10
contrari	0
astenuti	1 (Gollino)

DELIBERA

- 1) Di approvare, per quanto di competenza, lo stato di previsione delle entrate e delle spese del

Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025 e per l'anno 2023 in termini finanziari di competenza e di cassa, così come risulta dagli allegati elaborati;

- 2) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2022 sono rispettivamente previste sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.859.487,46 e autorizzati impegni di spesa per € 1.859.487,46 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 3) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2024 sono rispettivamente previste entrate di competenza per € 1.561.364,42 e autorizzati impegni di spesa per € 1.561.364,42 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 4) Di approvare che per l'esercizio finanziario 2025 sono rispettivamente previste entrate di competenza € 1.543.864,42 e autorizzati impegni di spesa per € 1.543.864,42 in conformità agli stati di previsione delle entrate e delle spese di cui agli allegati alla presente deliberazione;
- 5) Di approvare il Documento tecnico di cui all'allegato 12 del D.lgs. n.118/2011 e il bilancio finanziario e gestionale con la precisazione che tutte le attribuzioni afferiscono ad un unico centro di responsabilità amministrativa;
- 6) Di dare atto che il Bilancio di previsione per gli anni 2023-2025 è composto dai seguenti elaborati:
 1. Bilancio di previsione finanziario triennale (all.to a) "BILANCIO 2023 ALL.TO 9" e all.to b) "BILANCIO 2023 ALL.TO 12") comprendente:
 - il prospetto delle entrate di bilancio per titoli e tipologie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il riepilogo generale delle entrate per titoli per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - i prospetti recanti i riepiloghi generali delle spese rispettivamente per titoli e per missioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il quadro generale riassuntivo delle entrate (per titoli) e delle spese (per titoli);
 - il prospetto dimostrativo dell'equilibrio di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio triennale;
 - il prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
 - il prospetto concernente il rispetto del limite di indebitamento;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 2. Bilancio di previsione Gestionale triennale (all.to c) "BILANCIO 2023 gestionale") con suddivisione delle entrate e spese per capitoli
 3. Piano delle attività dell'Ente di durata triennale (all.to d) come da indicazioni della Regione (L.R. n. 26/2015);
 4. la nota integrativa con tabella esplicativa dei costi del personale (all.to e);
 5. programma Biennale di forniture e servizi 2023-2025 (art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016) all.to f);
 6. programma Triennale dei lavori pubblici 2023-2025 (art. 21, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016) all.to g) e g1)
 7. Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie (all.to h);
 8. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste (all.to i);
 9. Relazione del Revisore dei Conti;
- 7) Di inviare il presente atto ai competenti organismi regionali per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to DI LENARDO Annalisa

Il segretario
F.to Benzoni Alessandro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente parco per la durata di 10 giorni consecutivi dal 23/12/2022 al 03/01/2023.

Resia, li 23/12/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Alessandro Benzoni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/01/2023, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li, 02/01/2023

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Alessandro Benzoni

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Resia,

Il Responsabile del Procedimento